

Artikel 01 Algemene bepalingen

Dit leerreglement is van toepassing in de ondernemingen die tot het ambtsgebied behoren van het paritair comité voor de voedingsnijverheid.

Voor de toepassing van dit leerreglement wordt verstaan onder:

- 1° de wet: de wet van 19 juli 1983 op het leerlingwezen voor beroepen uitgeoefend door werknemers in loondienst;
- 2° het koninklijk besluit: het koninklijk besluit van 5 juli 1998 tot bepaling van de nadere voorwaarden en de modaliteiten inzake de erkenning en de intrekking van de erkenning als patroon en als opleidingsverantwoordelijke in het kader van het leerlingwezen voor beroepen uitgeoefend door werknemers in loondienst;
- 3° het leercomité: het leercomité voor de voedingsnijverheid;
- 4° leerovereenkomst: een leerovereenkomst, gesloten in toepassing van de wet tussen een overeenkomstig artikel 43 van de wet erkende patroon en een leerling
- 5° IPV vzw: (Initiatieven voor professionele vorming van de voedingsindustrie) Birminghamstraat 225, 1070 Anderlecht.

Artikel 02 Beroepen

Er kunnen leerovereenkomsten gesloten worden voor de volgende beroepen:

leercomité 118 arbeiders

Productie

- Chocoladebewerker **
- Hulp-productieoperator *
- Industrieel bakker-banketbakker **
- Industrieel maaltijdbereider *
- Industrieel vleeswarenbereider *
- Productieoperator **
- Versnijder-uitbener * of **

Verpakking

- Verpakkingstechnieker *

Stockbeheer

- Goederenbehandelaar *
- Goederenbehandelaar logistiek **

Onderhoud en technische dienst

- Machineafsteller **
- Onderhoudselektriciens **
- Polyvalente onderhoudswerkman

Vervoer

- Vrachtwagenchauffeur **

Bedienden

- administratief medewerker
- commercieel medewerker
- onthaal assistent(e)- receptionist(e)
- installateur hard-en software
- merchandiser

Voor het beroep “uitbeender-uitsnijder - tweede graad” kan slechts een leerovereenkomst gesloten worden indien reeds met succes een opleiding werd voltooid voor het beroep “uitbeender-uitsnijder - eerste graad”.

Artikel 03 Duur van de leertijd

De duur van de leertijd voor de in artikel 2 bedoelde beroepen wordt vastgesteld als volgt:
leercomité 118

Voor de beroepen aangeduid met * 12 maanden

Voor de beroepen aangeduid met **22 maanden

leercomité 220

minimum 12 en maximum 24 maanden

Artikel 04 Leervergoeding

De leerling ontvangt van de patroon een maandelijkse leervergoeding, waarvan het bedrag overeenstemt met een percentage van de helft van het nationaal gewaarborgd gemiddeld minimum maandinkomen, zoals bepaald voor de werknemers van 21 jaar bij collectieve arbeidsovereenkomst, gesloten in de Nationale Arbeidsraad.

Dit percentage evolueert met de leeftijd van de leerling volgens onderstaand schema:

Leeftijd	Percentages
15 jaar	64 %
16 jaar	70 %
17 jaar	76 %
18 jaar	82 %
19 jaar	88 %
20 jaar	94 %
21 jaar en ouder	100 %

Wanneer de leerling

a) niet met succes het derde jaar van het secundair onderwijs beëindigd heeft (geen A- of B-attest) en

b)gedurende de laatste drie jaren die het sluiten van zijn leerovereenkomst voorafgaan niet reeds voor een totale duur van zes maanden verbonden geweest is door een van onderstaande overeenkomsten

- een leerovereenkomst,
- arbeidsovereenkomst, met uitzondering van de overeenkomst voor tewerkstelling van studenten,

mogen voor de eerste maand van de uitvoering van de leerovereenkomst van de in § 1 vermelde percentages toegepast worden op **één derde** van het nationaal gewaarborgd gemiddeld minimum maandinkomen.

Wanneer de leerovereenkomst na afloop van de eerste maand niet werd beëindigd door de patroon, wordt dit beschouwd als een gunstige evaluatie met het oog op het voortzetten van de leerovereenkomst en de opleiding, en moeten vanaf de tweede maand de vermelde percentages toegepast worden op **de helft** van het nationaal gewaarborgd gemiddeld minimum maandinkomen.

Wanneer leerlingen gedurende bepaalde periodes voltijds werken in het bedrijf, moeten de leervergoedingen voor die periode berekend worden op 100% van het gemiddeld minimum maandinkomen. Een leerling kan voltijds werken wanneer hij de aanvullende theoretische opleiding of de algemene vorming niet moet volgen zoals tijdens schoolvakanties.

Overeenkomstig artikel 25, § 3, van de wet gelden voor (de uitbetaling van) de leervergoeding dezelfde regels als voor het loon van gewone werknemers, zoals voorzien bij de loonbeschermingswet van 12 april 1965.

In toepassing van artikel 63 van de wet is de wetgeving inzake het bijhouden van sociale documenten integraal van toepassing op leerlingen. Dit houdt onder meer in dat de leervergoeding het voorwerp uitmaakt van een individuele rekening.

Het leercomité kan te allen tijde aan de patroon een afschrift van de individuele rekening opvragen ter controle.

Bij niet-naleving van de wetgeving inzake het bijhouden van sociale documenten brengt het leercomité de Administratie van de arbeidsbetrekkingen en -reglementering (Inspectie van de sociale wetten) van het Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg hiervan op de hoogte en kan het leercomité de erkenning van de betrokken patroon intrekken, onverminderd andere sancties die door de bevoegde diensten kunnen worden opgelegd.

Artikel 05 **Leeftijdsgrens**

Jongeren kunnen een leerovereenkomst sluiten tot de leeftijd van 21 jaar.

Artikel 06 **Erkenningsaanvraag**

Onverminderd de bepalingen van het koninklijk besluit, moeten bij de aanvraag tot erkenning als patroon en/of opleidingsverantwoordelijke de volgende modaliteiten in acht genomen worden:

De patroon vraagt het advies van de ondernemingsraad of, bij ontstentenis hiervan, van de vakbondsafvaardiging omtrent zijn voornemen om een erkenningsaanvraag in te dienen;

De erkenningsaanvraag wordt ingediend bij de voorzitter van het leercomité.

De erkenningsaanvraag wordt ingediend op het door het leercomité goedgekeurde modelformulier (zie bijlage).

Wanneer een erkend bedrijf gedurende de laatste drie kalenderjaren geen jongere meer heeft opgeleid, loopt de erkenning af.

Artikel 07 **Maximum aantal leerlingen**

Het leercomité zal bij de erkenningsaanvraag per bedrijf bepalen hoeveel leerlingen er maximum samen kunnen worden opgeleid.

Artikel 08 **Meewerkende onderwijs- of opleidingsinstellingen**

De inrichtingen die het meest aangewezen zijn voor het verstrekken van de aanvullende theoretische opleiding en de algemene vorming zijn de Centra voor Deeltijds Beroepssecundair Onderwijs (CDO), ingericht of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap, de Centres d'Education et de Formation en Alternance (CEFA), ingericht of gesubsidieerd door de Franse Gemeenschap, en de Teilzeitunterrichtszentren, ingericht of gesubsidieerd door de Duitstalige Gemeenschap.

Artikel 09 **Alterneringsschema's**

Voor de toepassing van dit artikel wordt verstaan onder:

- "luik 1": de praktische opleiding in de onderneming;
- "luik 2": de aanvullende theoretische opleiding en algemene vorming in de meewerkende onderwijsinstelling.

Het gangbare alterneringsschema is 3 dagen "luik 1", 2 dagen "luik 2"

Gemotiveerde aanvragen voor afwijkingen in de alterneringsschema's zullen enkel behandeld worden voor aanvangsdatum van de opleiding voor zover de alternering tussen leren en werken behouden blijft.

Complementaire modules kunnen in opdracht van het leercomité worden georganiseerd. Deze modules maken integraal deel uit van de opleiding of ze nu doorgaan in de school, het bedrijf of op een andere locatie.

Noch de alterneringsschema's, noch de aanvullende modules hebben een invloed op de leervergoeding.

Artikel 10 Stopzetting

Elke voortijdige stopzetting dient onmiddellijk gemeld te worden aan het leercomité.

De stopzetting dient te gebeuren volgens de regels vastgelegd in hoofdstuk IV van de wet van 19 juli 1983 (Wet op het leerlingwezen voor beroepen uitgeoefend door werknemers in loondienst)

Artikel 11 Eindproef

De datum en plaats van de eindproef wordt in onderling overleg tussen bedrijf en school bepaald. De proef dient te worden afgelegd binnen het schooljaar waarin de leerovereenkomst verstrekt. Voor contracten die eindigen in september of oktober mag de proef georganiseerd worden in juni van het voorafgaande schooljaar.

De datum wordt aan IPV vzw gemeld, ten laatste 1 maand voor het verstrijken van de leerovereenkomst.

Bij de eindproef kunnen één of meerdere vertegenwoordiger(s) van de voedingsindustrie aanwezig zijn namens het leercomité.

Aan IPV vzw wordt, binnen de maand na de proef, een **rapport** gestuurd met de inhoud en het resultaat van de proef. Het IPV vzw stelt alle documenten ter beschikking van het leercomité.

Artikel 12 Eindevaluatie door het leercomité

Op basis van het ontvangen rapport beslist het leercomité of de leerling al dan niet geslaagd is voor de opleiding.

Wanneer de leerling geslaagd is, ontvangt deze een attest.

Artikel 13 Geschillenprocedure

Onverminderd de bepalingen van artikel 14 van de wet wordt elk geschil dat voortvloeit uit de uitvoering van de leerovereenkomst besproken in de ondernemingsraad of met de bevoegde syndicale afvaardiging volgens hun respectieve bevoegdheden, die in overleg met de patroon, de eventuele opleidingsverantwoordelijke en de leerling een oplossing trachten te zoeken voor het geschil.

Indien dit onmogelijk blijkt, wordt het geschil door de meest gereede partij voorgelegd aan het leercomité, die binnen de 15 dagen uitspraak doet.

Artikel 14 Schorsing van de leerovereenkomst

Indien de leerovereenkomst gedurende meer dan 1 maand wordt geschorst, kan de leerovereenkomst verlengd worden. Het leercomité beslist over de duurtijd van de verlenging. Elke schorsing en/of voorstel tot verlenging wordt altijd onmiddellijk schriftelijk voorgelegd aan het leercomité .

Op verzoek van de leerling kan de leerovereenkomst, zonder dat de patroon dit kan weigeren, geschorst worden tijdens de maanden juli of augustus. De duur van deze schorsing bedraagt ten hoogste 1 maand. Bovendien mag deze schorsing ten vroegste aanvangen op 1 juli en kan zij ten laatste eindigen op 31 augustus. Voor deze schorsingsperiode kan de leerling van de patroon noch een leervergoeding noch vakantiegeld eisen.

Artikel 15 **Bepaling afwijkingen**

Afwijkingen inzake dit leerreglement kunnen enkel door het leercomité worden behandeld op basis van een schriftelijke gemotiveerde aanvraag.

Artikel 16 **Model van leerovereenkomst**

Het leercomité stelt het modelformulier op voor de leerovereenkomsten.

Artikel 17 **Overgangsartikel**

Dit leerreglement treedt in werking vanaf 1 juli 2006 en vervangt alle vorige versies.

**Bijlage (interne info IPV in KB vervangen door daadwerkelijke
erkenningaanvraag en contract)**

Erkenningaanvraag

Naast de gegevens, vermeld in de artikelen 4 en 5 van het koninklijk besluit, moet een dossier in het kader van een aanvraag tot erkenning als patroon en/of opleidingsverantwoordelijke de volgende gegevens bevatten:

positief advies ondernemingsraad of bij ontstentenis de vakbondsafvaardiging indien die organen bestaan.

naam van de, door het leercomité erkende, opleidingsfinaliteit die de patroon en de onderwijsinstelling zullen toepassen

het/de alterneringsschema('s) dat/die de patroon wil toepassen:

de ondernemingszetel(s) waar de praktische opleiding zal plaatsvinden:

de voorziene planning voor de theoretische en praktische opleiding:

het voorziene aantal leerlingen:

identificatie van de personen verantwoordelijk voor de opleiding(en)

verklaringen van de kandidaat-patroon

verklaringen van de kandidaat-opleidingsverantwoordelijke

Modelcontract

Het contract moet minstens volgende gegevens bevatten:

Vermelding: "Deze overeenkomst wordt geregeld door de bepalingen van de wet van 19 juli 1983 op het leerlingwezen voor beroepen uitgeoefend door werknemers in loondienst. De *wederzijdse verplichtingen* van de partijen, voorzien in de artikelen 17 tot 31 van de wet, het *leerreglement* en het *individueel opleidingsprogramma*, door de patroon opgesteld overeenkomstig artikel 23 van de wet, maken deel uit van deze overeenkomst en bevinden zich in bijlage."

Gegevens patroon: naam en adres, erkenningsdatum leercomité, opleidingsverantwoordelijke binnen het bedrijf

Gegevens leerling: naam, geboortedatum en plaats, adres. Voor minderjarigen ook de gegevens van de wettelijke vertegenwoordiger.

Gegevens school: Naam en adres, contactgegevens (naam en tel) van de verantwoordelijke voor de opvolging van de alternering

Gegevens opleiding:

Naam opleiding

Start- en einddatum

Trajectbegeleidingsplan

Alterneringsschema

Uit te betalen leervergoeding